

REGIONE SICILIA  
**Azienda Ospedaliera**  
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione  
**"GARIBALDI"**  
Catania

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N° 844 del 12 AGO. 2025

**OGGETTO:** Presa atto di cespiti in fuori uso, varie UU.OO. dell'Azienda.

Proposta n. 36 del 12.08.2025

**STRUTTURA PROPONENTE**

**Settore Economico Finanziario e Patrimoniale**

Il Responsabile del Procedimento  
(artt. 5-6 L. 241/90)

Il Responsabile del Settore  
Dott. Giovanni Luca Roccella

**Registrazione Contabile**

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Aut. \_\_\_\_\_

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Aut. \_\_\_\_\_

**NULLA OSTA**, in quanto conforme alle norme di contabilità

**Il Dirigente Responsabile**  
**Settore Economico Finanziario e Patrimoniale**  
*(dott. Giovanni Luca Roccella)*

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

**il Direttore Generale, Dr. Giuseppe Giammanco,**

*nominato con Decreto Presidenziale n.321/Serv 1°/S.G./2024*

con l'assistenza del Segretario, **Dott.ssa Antonella Cinardo** ha adottato la seguente deliberazione

## Il Dirigente Responsabile del Settore Economico Finanziario e Patrimoniale

### Premesso

che con atto del Direttore Generale n. 1589 del 28.12.2022 sono state approvate dall'Azienda le procedure amministrativo contabili del percorso attuativo di certificabilità (PAC) per la gestione, tra l'altro, dell'area immobilizzazioni;

che con atto del Direttore Generale n. 688 del 02.07.2025 si è provveduto all'aggiornamento delle procedure amministrativo contabili del percorso attuativo di certificabilità (PAC) al 30 giugno 2025;

**Rilevato** che in vari locali dell'azienda si trovano in giacenza varie tipologie di cespiti in fuori uso;

**Visti** i verbali di fuori uso inerenti a **n. 45 cespiti** (26 senza numero di inventario) di "mobili ed arredi" e **n. 1 cespiti** di "apparecchiature elettromedicali", tutti con relativo parere favorevole alla dismissione del Settore Tecnico aziendale;

**Vista** la proposta di fuori uso inerente a **n. 3 cespiti** di "apparecchiature elettromedicali", tutti con relativo "nulla osta di esclusione del canone manutentivo associato", formulato dal Responsabile U.O.S. Ingegneria Clinica e Servizio Informatico Aziendale;

**Valutato** che trattasi di cespiti da avviare a discarica in ragione del proprio stato e da allontanare per motivi di natura igienico sanitaria;

**Ritenuto** dover prendere atto, complessivamente, di **n. 45 cespiti** di "mobili ed arredi" e **n. 4 cespiti** di "apparecchiature elettromedicali", di cui si evincono la tipologia ed i CC di provenienza e, pertanto, autorizzare la loro cancellazione dal libro beni ammortizzabili aziendale;

**Sentito** il parere favorevole della Commissione per la Valutazione del Fuori Uso (verbale allegato del 11.08.2025), nominata con deliberazione n. 1347 del 07.12.2021.

**Attestata** la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012.

### PROPONE

per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

1. prendere atto di **n. 49 cespiti** complessivi, dichiarati in fuori uso, dei quali si evincono la tipologia ed i CC di provenienza;
2. autorizzare la loro cancellazione dal libro beni ammortizzabili aziendale;
3. munire il presente provvedimento della clausola d'immediata esecutività.

#### Allegati:

- verbale del 11.08.2025 della Commissione per la Valutazione del Fuori Uso

Il Dirigente Responsabile del settore Economico Finanziario e Patrimoniale

Dott. Giovanni Luca Roccella



---

## IL DIRETTORE GENERALE

**Preso atto** della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Preso atto** dell'attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal dirigente che propone la presente deliberazione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario.

## DELIBERA

di approvare la superiore proposta per come formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente e, pertanto:

1. prendere atto di **n. 49** cespiti complessivi, dichiarati in fuori uso, dei quali si evincono la tipologia ed i CC di provenienza;
2. autorizzare la loro cancellazione dal libro beni ammortizzabili aziendale;
3. munire il presente provvedimento della clausola d'immediata esecutività.

**Il Direttore Amministrativo**

(Dott. Carmelo Fabio Antonio Ferrara)

**Il Direttore Sanitario**

(Dr. Mauro Sapienza)

**Il Direttore Generale**

(Dr. Giuseppe Giammanco)

**Il Segretario**

**Dott.ssa Antonella Cinardo**

*Antonella Cinardo*

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

\_\_\_\_\_ e ritirata il giorno \_\_\_\_\_

L'addetto alla pubblicazione

\_\_\_\_\_

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal \_\_\_\_\_  
al \_\_\_\_\_ - ai sensi dell'art.65 L.R. n.25/93, così come sostituito dall'art.53 L.R. n.30/93 -  
e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania \_\_\_\_\_

Il Direttore Amministrativo

\_\_\_\_\_

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
  - a. nota di approvazione prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

\_\_\_\_\_